



UTBILDNINGSNÄMNDEN
RINKEBYSKOLAN

TJÄNSTEUTLÅTANDE
DNR 001-
0000076/2011:902
SID 1 (20)

2011-12-02

Handläggare: Per-Arne Lundberg, Birgitta Jakobsson
Telefon: 08-508 41 503

ARBETSPLAN

FÖR

RINKEBYSKOLAN

lsåret 2011/2012



Innehåll

Inledning.....	3
Åtgärder för utveckling.....	5
Mål/Åtaganden.....	6
Normer och värden.....	6
Kunskap och Lärande/Bedömning och betyg.....	9
Ansvar och inflytande	15
Samverkan	16
Bilagor	19
Bilaga I Överföringssamtal vid intag från åk 6 till grundskolan 7 – 9.....	20

Inledning

Rinkebyskolans verksamhet består av grundskolan åk 7 – 9 och grundsärskolan med inriktning mot ämnen åk 7 - 9 samt grundsärskola med inriktning mot ämnesområden åk 1 - 9. Vi har som mål att integrera de två verksamheterna och i vissa delar överlappar de varandra, men i vissa delar har de olika karaktär och därför har vi valt att dela denna inledning i två delar.

Vi har också så långt som möjligt försökt att skriva gemensamma åtaganden och arbetssätt. För att detta ska vara möjligt kommer de mål, arbetssätt och åtaganden som anges för grundskolan att anpassas efter grundsärskolans kursplaner och elevernas individuella förutsättningar. I vissa fall gäller åtaganden och eller arbetssätt enbart grundskolan eller grundsärskolan.

Grundskolan 7 – 9

Rinkebyskolan har 344 elever inskrivna i årskurs 7-9. Nästan alla elever i området har invandrarbakgrund, så andelen elever med tvåspråkig kompetens är således hög. Cirka 60 språk finns representerade i skolan.

Skolan är organiserad i tre horisontella arbetslag. Varje arbetslag leds av en utbildningsledare. Skolledningen består av dessa tre utbildningsledare, biträdande rektor samt rektor. Det specialpedagogiska stödet består av en speciallärare och 50 % av två av utbildningsledarnas tjänster. 50 % av den tredje utbildningsledarens tjänst är att fungera som resurslärare i svenska. Skolan har tre särskilda undervisningsgrupper. En mottagningsgrupp för elever som är nyanlända i Sverige, en grupp för elever med långsam inläring och en grupp för elever med stort behov av särskilt stöd.

Elevhälsan på skolan består av kurator, som även fungerar som elevstödssamordnare, skolsköterska och biträdande rektor. För grundläggande elevvård ansvarar arbetslagen och utbildningsledarna

Rinkebyskolans viktigaste uppgift är lärande. De elever som går i Rinkebyskolan ska erbjudas de insatser som krävs för att var och en på ett fullgott sätt ska kunna

delta i skolverksamheten och uppnå målen i läroplanen. Det är följaktligen vår uppgift att se till att våra elever känner trygghet, trivsel och lust till lärande i skolan. Skoldagen ska präglas av tydlig struktur, höga förväntningar och ett genomtänkt och varierat innehåll. Elevernas intressen ska tas till vara och erfarenheter och kunskaper utvidgas och utmanas. Den mångfald som elevernas och personalens olika språkliga, religiösa och kulturella bakgrunder representerar är en tillgång för skolan och erbjuder unika möjligheter att utveckla förståelse och respekt för alla människors lika värde.

Denna arbetsplan är ett verktyg dels för att synliggöra vårt arbete, dels för att förbättra verksamheten och öka måluppfyllelsen. Arbetsplanens innehåll baseras på de senaste årens utvecklingsarbete. Utvecklingsarbete utvärderas i slutet av varje läsår. Med utgångspunkt från dessa utvärderingar har skolledningen sammanställt denna arbetsplan. En uppföljning av arbetsplanen läsåret 2011/2012 görs i samband med kvalitetsredovisningen i början av nästa läsår.

Grundsärskolan

Grundsärskolan består av nio årskurser antingen i grundsärskolan eller i träningskolan. Träningskolan är tänkt för elever som inte förväntas nå målen i grundsärskolan. I grundsärskolan är inriktningen antingen ämnen eller i träningskolan ämnesområden.

Rinkebyskolans grundsärskola kommer under läsåret 2011/2012 att ha ca: 27 elever. Sju av dessa går i grundsärskolan med inriktning mot ämnen och 20 elever går i träningskolan med inriktning mot ämnesområden.

Eftersom många elever har stort stödbehov är personaltätheten förhållandevis hög. Fyra specialpedagoger ansvarar för verksamheten i var sin klass inom träningskolan. En lärare en specialpedagog samt en elevassistent tjänstgör i grundsärskolan. Grundsärskolan och träningskolan har egen gemensam biträdande rektor.

I träningskolan använder man sig av visuellt tydliggörande pedagogik, vilket innebär att dagens rutiner och aktiviteter förtydligas med hjälp av bilder och

scheman. Man använder bland annat ett bildkommunikationssystem – PECS, Picture Exchange System – som syftar till att stimulera kommunikation på elevens initiativ.

I träningsskolan använder man sig också av en framgångsrik modell för inläring som benämns TBA .

TBA står för tillämpad beteendeanalys och har anknytning till kognitiv beteendeterapi. Helt kort kan man beskriva metoden med att man på olika sätt förstärker elevens positiva beteenden och tränar eleverna efter en särskild arbetsgång. Dokumentation och analys är också framträdande drag i metoden.

Man lägger stor vikt läggs vid handledning och kompetensutveckling för personalen för att därigenom behålla kvaliteten och utveckla densamma.

Det dagliga arbete ska vila på vårt samhälles demokratiska värderingar som handlar om livets okränkbarhet, individens integritet och frihet, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta.

Skolans uppgift är att skapa förutsättningar för alla elever så att de kan utvecklas maximalt var och en utifrån sin förmåga.

Arbetet med att ta fram en arbetsplan har skett i flera led där all personal varit delaktiga i något skede.

Resultatet från kvalitetsredovisningen, olika enkäter och utvärderingar ligger till grund för årets arbetsplan.

Åtgärder för utveckling

De åtgärder vi kommer att prioritera läsåret 2011/2012 läsår är i första hand:

Grundskolan 7 - 9

- Implementering av Lgr 11 och det nya betygssystemet.
- Höjd måluppfyllelse för eleverna genom resultatuppföljning och pedagogisk planering med utgångspunkt i analys av resultaten.

- Arbete mot kränkningar och mobbning genom aktivt arbete med utgångspunkt i skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Trygghetsarbete genom vidareutvecklat mentorsarbete, trygghetsteamet och samarbete med Friends.
- Minska den olovliga frånvaron genom förebyggande arbete och tydliga rutiner för åtgärder vid skolk.

Grundsärskolan 1 - 9

- Arbeta intensivt mot kränkningar och mobbing.
- Utökat nätverk och studiebesök.
- Fortsätta arbeta för jämn könsfördelning inom personalgruppen.
- Ge särskolans elever tillgång till, studie- och yrkesvägledare.
- Skapa förutsättningar för inkludering av särskolans elever.
- Färdigställa informationsmaterial till föräldrar.
- Fortsatt fortbildning av personal.
- Förbättra elevernas möjligheter till att göra egna val inom grundsär
- Öka antalet föräldrar som besvarar den årliga enkäten.
- Öka aktiviteter som främjar elevernas självkänsla och självständighet.

Mål/Åtaganden

Normer och värden

NÄMNDMÅL:

3. Samtliga elever möter dagligen en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö

Indikator	Årsmål	Period
Ogiltig frånvaro i grundskolan		2012
Andel elever som enligt skolundersökningen F-klass är nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan		2012

Indikator	Årsmål	Period
Andel elever som enligt skolundersökningen F-klass är nöjda med - Jag kan arbeta utan att bli störd		2012
Andel elever som enligt skolundersökningen åk 2 är nöjda med - Jag kan arbeta utan att bli störd		2012
Andel elever som enligt skolundersökningen åk 2 är nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan		2012
Andel elever som enligt skolundersökningen åk 8 är nöjda med Jag kan arbeta utan att bli störd	75 %	2012
Andel elever som enligt skolundersökningen åk 8 är nöjda med Jag känner mig trygg i skolan	90 %	2012

ÅTAGANDE:**Rinkebyskolan ska vara en trygg och trivsamt arbetsplats för vuxna och elever****Arbetsätt**

- Under grundsärskolans raster finns en elevassistent med som stöd för eleverna.
- Alla elever inom grundsärskolan ska veta vart de kan vända sig om de behöver stöd.
- Personalen i grundsärskolan ska ge beröm, uppmuntran och positiv förstärkning.
- Aktivt arbeta utifrån skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Värdegrundsdiskussioner i skolans personalgrupp.
- Vi har tydliga ordningsregler och varje överträdelse får konsekvenser enligt ”åtgärdstrappan”.
- Varje skolk tillfälle får konsekvenser enligt ”skolktrappan”.
- För ökad trivsel och trygghet i matsalen och uppehållsutrymmen utses matvärdar och korridorvakter bland skolans personal.
- I uppehållsutrymmena arbetar fritidspersonal.

- Elever i samtliga klasser samarbetar med personalen i matsalen, vaktmästeriet, skolkafeterian och lokalvården inom den s.k. jourverksamheten.

Uppföljning

Utvärderas av elevråd, arbetslag, elevhälsan och ledningsgrupp.

Utveckling

- Implementering av "Friendsprojektet" i avsikt att öka trivsel och trygghet för alla elever på skolan.

- Vidareutveckla lärarnas mentorsuppdrag genom en tydligare uppdragsbeskrivning och fortbildning.

ÅTAGANDE:

Undervisningen för elever i Rinkbyskolan ska präglas av ett köns- och genusperspektiv.

Arbetsätt

- Inom grundsärskolans båda inriktningar eftersträvas en jämn könsfördelning vid rekrytering av personal.

- Då flickorna är i minoritet bland grundsärskolans elever läggs särskild vikt vid aktiviteter som anpassas efter flickornas situation.

- En jämn könsfördelning eftersträvas i samtliga klasser.

- Flickor och pojkar ska ha lika stort talutrymme i klassrummet.

- Litteratur: jämn fördelning kvinnliga och manliga författare, både tjejer och killar som huvudpersoner.

- Vi arbetar med jämställdhetsfrågor utifrån materialet "Var går gränsen?" i samtliga klasser. I varje arbetslag utses en jämställdhetsansvarig med uppgift att driva och följa upp detta arbete.

- Vi arbetar efter skolans plan mot hedersrelaterat våld.

- Flickor i år 9 deltar i ett jämställdhetsprojekt i samarbete med IBM/KTH.

Uppföljning

Utvärdering i elevrådet, arbetslag och ledningsgrupp.

Utveckling

Översyn av skolans profiler i ett genusperspektiv.

Kunskap och Lärande/Bedömning och betyg

NÄMNDMÅL:

1. Skolan ska ge samtliga elever förutsättningar att utvecklas så långt som möjligt utifrån läroplansmålen 2. Skolan ska verka för att elever och vårdnadshavare uppfattar att den valda skolan är den bästa

Indikator	Arsmål	Period
Andel elever i år 9 med behörighet till de nationella programmen	70 %	2012
Andel elever i år 9 som uppnått målen i alla ämnen, vid vårterminens slut.	50 %	2012
Andel elever som enligt skolundersökningen anser - Jag kan rekommendera min skola (åk 5)		2012
Andel elever som enligt skolundersökningen anser - Jag kan rekommendera min skola (åk 8)	65 %	2012
Andel elever som uppnått kravnivån i det nationella provet i engelska i år 9	75 %	2012
Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i matematik i år 9	70 %	2012
Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i svenska i år 9		2012
Andel vårdnadshavare som enligt skolundersökningen anser - Jag kan rekommendera mitt barns fritidshem (åk 2)		2012
Andel vårdnadshavare som enligt skolundersökningen anser - Jag kan rekommendera mitt barns skola (F-klass)		2012

Indikator	Arsmål	Period
Andel vårdnadshavare som enligt skolundersökningen anser - Jag kan rekommendera mitt barns skola (åk 2)		2012
Meritvärde i årskurs 9	180	2012
	Poäng	

ÅTAGANDE:

Genom profilval ska elevernas olika intressen och begåvningar tas till vara och ges ökat utrymme i verksamheten.

Arbetsätt

- I grundsärskolan får eleverna varje vecka tillfälle att fördjupa sig i ett valfritt ämne inom kursplanen.
- Eleverna i grundsärskolan deltar i profilveckor efter förmåga.

Scienceprofil:

- Extra undervisningstid i ma/no.
- Flickor i år 9 deltar i ett projekt med IBM/KTH.

Fotbollsprofil:

- Extra undervisningstid i fotboll.
- Deltagande i skolturneringar i fotboll.

Europaprofil:

- Extra undervisningstid i engelska.
- Elever i år 8 och 9 får möjlighet att välja att studera ett c-språk.

IT/foto/film

- Extra undervisning i it/foto/film för elever i åk 7 och åk 8.

Dans



- Extra undervisning i dans för elever i åk 7.

Entreprenör och företagande

- Extra undervisning i entreprenörskap och företagande för elever i åk 7.

Elever i år 7 och 8 får under en ”profilvecka” möjlighet att delta i ett varierat utbud av aktiviteter inom områdena kultur och idrott. Dessa veckor anordnas i samarbete med Kulturskolan.

Uppföljning

Utvärderas av ledningsgruppen

ÅTAGANDE:

Slutbetygen i åk 9 ska visa på ett märkbart kunskapsstillskott jämfört med ingångsvärdena i åk 7.

Arbetsätt

- Inom grundsärskolan ska vi vara tydliga med våra förväntningar på elevernas insatser.
- Inför mitterminskonferenserna gör varje undervisande lärare en bedömning av sina elevers aktuella kunskapsnivå.
- En analys av orsakerna till ännu ej godkända resultat genomförs, och i de fall eleven är i behov av särskilt stöd sätts sådant in.
- Förutom speciallärarstöd kan eleverna erbjudas studiestöd (som ges av ordinarie undervisande lärare) och/eller schemalagd läxhjälp (bedrivs i samarbetet med projektet Läxhjälp). Rinkebyskolan erbjuder dessutom undervisning i vissa ämnen också på loven.

Uppföljning

Löpande i undervisningen, uppföljning av IUP, mitterminskonferenser, termins- och läsårsbetyg, resultat på NP och slutbetyg för årskurs 9.



Utveckling

Grundskolan har tagit fram en modell för systematisk resultatsammanställning i samtliga ämnen. Implementeringen av denna är påbörjad läsåret 2010/2011 och fortsätter under läsåret 2011/2012.

ÅTAGANDE:

Varje elev ska göra framsteg i sin kommunikations, språk- och läsutveckling

Arbetsätt

Grundsärskolan

Grundsärskolan gör biblioteksbesök varje vecka för att alltid ha tillgång till läsuppgifter på rätt nivå.

- I grundsärskolan ges läsläxa varje vecka.
- Grundsärskolans elever har tillgång till talböcker.
- I grundsärskolan läggs stor vikt vid muntlig framställning.
- I träningskolan använder man sig flitigt av olika talstimulerande åtgärder till exempel det tidigare nämnda kommunikationssystemet PECS.

Grundskolan

- Varje lektion ska eleven ges tillfällen att använda sitt eget tal- och skriftspråk.
- Vi genomför en läsvecka/termin där lustläsning står i fokus.
- Biblioteksinformation till alla elever i år 7.
- Varje elevs läsutveckling följs upp och dokumenteras (LUS) 1 g/termin av ansvarig lärare i sv/sva.
- Varje elev läser minst 6 böcker/läsår.
- Elever med särskilt positiv läsutveckling tilldelas en bokpremie på skolavslutningen.
- Språkets betydelse uppmärksammas i hela skolan i samband med modersmålsdagen.



Uppföljning

LUS-rapportering en gång per termin.

Utvärdering i arbetslag/ledningsgrupp

ÅTAGANDE:

Varje elev ska vara medveten om, och kunna ta ansvar för, sin egen kunskapsutveckling efter förmåga.

Arbetsätt

- Samtliga lärare presenterar en LPP vid varje nytt arbetsområde med tydligt innehåll och mål/kunskapskravnivåer* .
- Arbetslaget sammanställer ett läxschema för varje klass.
- Eleverna utvärderar löpande sitt arbete i utvärderingsbok/loggbok (eller motsvarande).
- Lärarna återkopplar löpande till uppsatta mål med varje elev.
- Elevarbeten sparas (portfolio/samlingsmapp) och används för att göra eleverna medvetna om sin egen utveckling.
- Individuella upprop (mentor/elev/förälder) vid läsårsstart.
- Utvecklingssamtal, där en individuell utvecklingsplan upprättas, minst en gång per termin.

*för åk 7 och åk 8 kunskapskrav för E, C, A nivå. För åk 9 kraven godkänd, väl godkänd och mycket väl godkänd nivå

Uppföljning

Löpande utvärdering av lärare och elever.

ÅTAGANDE:

Vidareutveckling av personalens kompetens inom grundskolans verksamhet.

Arbetsätt

- Genom fortsatt kompetensutveckling av personalen kommer vi att höja kvaliteten på undervisningen och därigenom öka måluppfyllelsen.
- Grundsärskolans personal erbjuds möjlighet att delta i kurser och föreläsningar samt göra studiebesök i verksamheter liknande den vi bedriver för att inspireras och höja kompetensen.

Uppföljning

Vid medarbetarsamtalen, löpande under arbetsåret.

ÅTAGANDE:

Våra elever ska utveckla sin förmåga att arbeta i projektform.

Arbetsätt

- I grundsärskolan tränar man på att arbeta i projektform i mindre skala .
- Elever i åk 8 deltar i en arbetslivsvecka.
- Nobelprojekt genomförs i åk 8.
- Flickor i åk 9 deltar i ett projekt i samarbete med IBM/KTH.
- Elever i åk 7 och 9 deltar i ett teknikprojekt i samarbete med företaget Knightech.
- I klass 7bc och 9bc sker undervisningen i projektform.

Uppföljning

Utvärderas i arbetslag och ledningsgrupp

ÅTAGANDE:

Våra elever ska vara väl förberedda inför framtida studier och arbetsliv.

Arbetsätt

- Grundsärskolans elever har obligatorisk gymnasiepraktik i åk 9.
- Öka aktiviteter för grundsärskolans alla elever som främjar en positiv självkänsla

och självständighet. Till exempel ”löpande prao” förlagd i skolans matsal, bibliotek och cafeteria under alla årskurser .

- Tillgång till studie- och yrkesvalslärare för alla grundsärskolans elever.
- Arbetslivsvecka i åk 8.
- PRAO-perioder i åk 8.
- Gymnasieinformation i åk 9.
- Individuell vägledning inför gymnasiet i åk 9.

Uppföljning

Utvärderas i arbetslag och ledningsgrupp

Ansvar och inflytande

NÄMNDMÅL:

4. Samtliga elever ska ha ett reellt inflytande över, ansvar för och förståelse för sitt eget lärande

Indikator	Årsmål	Period
Andel elever som enligt skolundersökningen åk 8 är nöjda med Jag vet vad jag behöver kunna för att nå målen i de olika ämnena	85 %	2012
Andel vårdnadshavare som enligt skolundersökningen F-klass är nöjda med – Jag och mitt barn vet vad mitt barn behöver för att lära och utvecklas		2012
Andel vårdnadshavare som enligt skolundersökningen i fritidshem är nöjda med – det inflytande mitt barn har över fritidshemmets aktiviteter		2012
Andel vårdnadshavare som enligt skolundersökningen åk 2 är nöjda med - Jag och mitt barn vet vad mitt barn behöver för att lära och utvecklas		2012

ÅTAGANDE:

Elevernas intressen och idéer ska tas till vara och påverka utformningen av Rinkeby skolans verksamhet.

Arbetsätt

- Vid utformandet av elevernas IUP inom grundsärskolans båda inriktningar tas stor hänsyn till elevens intressen och förutsättningar.
- I träningskolan får eleverna bestämma en aktivitet som ”belöning” för ett genomfört träningspass.
- Eleverna i grundsärskolan deltar vid varje terminsslut i en elevenkät. Resultaten från denna ligger sedan till grund för arbetsplanen.

En elev (+ en suppleant) utses från varje klass till elevrådsrepresentanter.

Elevrådet leds av två vuxna.

- Klassråd genomförs regelbundet i samtliga klasser.
- Ansvariga vuxna för elevrådet har regelbundna möten med skolledning för samordning, planering och utvärdering.
- Frågor rörande elevinflytande tas upp vid varje arbetslagsmöte.
- Elevrepresentanter finns med i skolans arbetsgrupper.
- Alla lärare ska göra eleverna delaktiga i planering och val av arbetsmetoder i undervisningen. Graden av delaktighet ska gradvis öka med elevernas stigande ålder och kunskapsmognad.
- Eleverna ska ges möjlighet att utvärdera varje arbetsområde/moment.

Uppföljning

Utvärderas av elevrådsansvariga, arbetslag och ledningsgrupp

Samverkan

NÄMNDMÅL:

5. Samarbetet mellan socialtjänst, förskola, skola, polis och föräldrar stärks

ÅTAGANDE:

Varje elev som börjar i Rinkebyskolan ska omfattas av en helhetssyn beträffande kunskapsutveckling, social utveckling och hälsa.

Arbetsätt

Grundsärskolan

- Överföringssamtal/mottagningssamtal för elever som börjar i Rinkebyskolans grundskola.
- Vid möten mellan elevvårdsteamets representanter och grundskolans lärare i de båda inriktningarna följs elevernas hälsa och välmående upp varje månad. Vid behov oftare.
- Träningskolans personal får kontinuerlig handledning av extern konsult där man går igenom elevernas situation.
- Grundskolan ska ha kontakt med olika institutioner och myndigheter som kan tillhandahålla specialistkompetens.
- Vid behov skrivs åtgärdsprogram.
- Arbetet med att inkludera grundskolans och träningskolans elever ska intensifieras.
- I träningskolan kan man säga att eleverna har en ”samlad skoldag” där samma personal arbetar både i skola och i fritidshem/ korttidstillsyn.

Grundskolan

- Överföringssamtal för elever i årskurs 6 som väljer Rinkebyskolan (se bilaga 1).
- Resursplanering för åk 7 på övergripande nivå och pedagogisk planering på individnivå med utgångspunkt i överföringssamtalen.
- Elevstödssamordnare samordnar kontakten mellan skola, socialtjänst och närpolis (se bilaga 1).
- Deltagande i områdesgrupp bestående av representanter från skola, närpolis, och socialtjänsten.

Uppföljning

Utvärderas av elevstöd och ledningsgrupp samt för grundskolans del även lärare och specialpedagoger.

Utveckling

Översyn av organisationen kring mottagandet av elever till åk 7 kommer att genomföras under läsåret 2011/2012.

ÅTAGANDE:

Vi ska ha tät kontakt med hemmet för att samarbeta med vårdnadshavarna kring elevernas utveckling

Arbetsätt

Grundsärskolan

- Individuella upprop för grundsärskolans elever vid läsårsstart.
- I träningsskolan har eleverna kontaktböcker som dagligen skickas mellan skolan och hemmet.
- Föräldrar i träningsskolan inbjuds att delta vid handledning runt sitt barn.
- Ett informationsmaterial som vänder sig till föräldrar ska tas fram för särskolan.
- Antalet föräldrar som besvarar särskolans årliga föräldraenkät ska öka.
- Grundsärskolans personal i båda inriktningarna ska vara tydlig med sina förväntningar på föräldrars engagemang och vad föräldrar kan förvänta sig av skolan.
- Grundsärskolans personal har kontinuerligt tät föräldrakontakt via samtal och elevernas "Skolagenda".
- Föräldrar informeras om att de alltid är välkomna att besöka såväl grundsärskolan som träningsskolan.

Grundskolan

- Startsamtal genomförs inför varje nytt läsår.
- Individuella upprop vid läsårsstart.
- Snabb återkoppling och kontakt med hemmet från skolan via telefon eller personligt möte vid behov.
- Ett föräldraråd med representanter från varje klass utses i arbetslagen.
- Mentor sammanställer och skickar hem en veckorapport varje vecka.

- En studiecirkel för föräldrar till elever i åk 7 kring skolans verksamhet och barnets utveckling genomförs vårterminen 2012.

Uppföljning

Utvärdering av arbetslag och ledningsgrupp

NÄMNDMÅL:

6. Samverkan med andra aktörer ska öka såväl inom närområdet som internationellt

ÅTAGANDE:

Skolan ska inleda ett arbete med målet att alla elever ska ha internationellt utbyte som en naturlig del av sin utbildning.

Arbetsätt

- Arbetsätt kommer att tas fram under läsåret 2011/2012.

Uppföljning

I arbetslagen, skolledning.

Utveckling

- Inventering av tidigare internationella kontakter
- Kontakter med EU:s programkontor
- Inventera möjligheter till internationella kontakter genom elevernas föräldrars ursprungsländer.

Bilagor

- Överföringssamtal vid intag från åk 6 till grundskolan 7 - 9

Bilaga I

Överföringssamtal vid intag från åk 6 till grundskolan 7 – 9

Rinkebyskolan har en väl genomarbetad modell för överföring av information då en elev skrivs in i skolan. Varje elev i årskurs 6 som väljer Rinkebyskolan för de senare skolåren

kallas till överföringssamtal tillsammans med förälder och avlämnande lärare. Från Rinkebyskolan deltar en skolledare och en representant för elevstödet. För övriga elever som vill börja Rinkebyskolan äger också en intagningskonferens rum, innan intagning sker.

Vid överföringssamtalen görs en beskrivning av elevernas kunskaper, psykosociala situation och hälsa. Denna beskrivning dokumenteras och utgör underlag dels för en noggrann resursplanering inför tjänstefördelningen på övergripande nivå, dels för en pedagogisk planering på individnivå för att erbjuda de insatser som krävs.

För att utveckla samarbetet mellan skola, socialtjänst och polis finns en elevstödsamordnare på skolan. Elevstödsamordnaren deltar på möten med socialtjänst och polis gällande hanteringen av aktuella individärenden, men också för att diskutera och utveckla samverkansformer av mer övergripande karaktär.